Museo e Real Bosco Capodimonte

DETERMINA A CONTRARRE

per l'affidamento del prosieguo del servizio di noleggio fotocopiatrici per gli uffici del Museo e Real Bosco di Capodimonte. CIG **Z262A7C9CC.**

IL DIRETTORE
del Museo e Real Bosco di Capodimonte

PREMESSO CHE

-in data **06/09/2016** aderendo a **Convenzione Consip OFFICE 103** - *prodotti, servizi,accessori, macchine per l'ufficio ed elettronica,* con identificativo **O.d.A. n. 3131524 CIG. Z101B13D0E Responsabile del Procedimento** Funzionario **Ciro Mauriello,** non più in carico a questo Istituto, il Museo e Real Bosco di Capodimonte aveva stipulato un Contratto di Noleggio di macchine **fotocopiatrici Canon con la ditta ENTERPRISE** S.r.l. - P.I. 01518931215;

-la durata prevista di tale noleggio veniva stabilita in mesi n. 36 con scadenza al **31.10.2019**;

-in data **26.08.2019**, nelle more della scadenza di tale noleggio ed in presenza di **Convenzione attiva Consip Macchine multifunzione 30 CIG. 731017426C**, il Museo e Real Bosco di Capodimonte con identificativo **OdA n. 508418 CIG. Z95298C0FB** relativo al **Lotto 5** - *Apparecchiature multifunzione a colori A3*, di tale Convenzione, **Responsabile del Procedimento arch. Angela Maria Cangiano**, non più in servizio per pensionamento, stipulava un nuovo Contratto di noleggio con la ditta **KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA** S.p.A. - P.I. 02973040963;

-la durata prevista di tale noleggio veniva stabilita in mesi n. 36 con inizio al **01.11.2019**;

-avendo ottemperato, nei tempi previsti, a tutti gli adempimenti richiesti dalla Convenzione, questo Istituto rimaneva in attesa di comunicazioni relative alla consegna e all'installazione delle macchine multifunzione ma, nonostante i numerosi solleciti telefonici e via e-mail inviati, solo in data **25.10.2019** la società Kyocera Document Solutions Italia S.p.a. rendeva noto di **non avere ancora la disponibilità delle macchine** senza indicare altre notizie nè una data presunta di consegna delle medesime;

-immediatamente questo Istituto ha provveduto a segnalare il problema e il danno a Consip con **segnalazione n. 1-143893511** del **30.10.2019** comunicata via e-mail anche alla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.a.;

-nel contempo questo Istituto, avviava l'iter del **sesto quinto** per prestazioni aggiuntive ai sensi dell'**art.106 comma 1 lettera b) punti 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016** per un prolungamento di 30 gg. del noleggio della ditta Enterprice S.r.l. che con e-mail del 29.10.2019 aveva espresso la propria disponibilità;

-a causa dell'esiguità del tempo disponibile e del contemporaneo danneggiamento della pen drive Aruba con certificato di firma digitale del Dirigente non si è potuto concludere l'iter entro i termini di scadenza contrattuale;

-dovendo comunque procedere **obbligatoriamente** alla conservazione in sede delle macchine attualmente in uso in carico alla ditta Enterprice S.r.l. **per evitare l'interruzione di pubblico servizio** (ai sensi art. 97 Costituzione) e dovendo comunque dilazionare i tempi per attendere l'arrivo del nuovo certificato di firma digitale si è proceduto alla nomina di una nuovo Responsabile del Procedimento nella persona del Responsabile dell'Ufficio Acquisti dott.ssa Marina Capasso Rep. MU-CAP/05/1172019/585;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
VISTO il D.Lgs. 01 settembre 1993, n. 385 e s.m.i.;
VISTO il D.Lgs. 20 ottobre 1998, n. 368 e s.m.i.;
VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
VISTO il D.P.R. 29 maggio 2003, n. 240 e s.m.i.;
VISTO il D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 e s.m.i.;
VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i.;
VISTO il D.M. 4 agosto 2009 del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
VISTO il D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 e s.m.i.;
VISTO il D.P.C.M. 29.08.2014, n. 171;
VISTO il D.M. 23 dicembre 2014;
VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i. e il decreto correttivo n. 56/2017;

VISTE le Linee Guida n. 4 dell'A.N.AC in vigore attualmente e sino all'approvazione del nuovo Regolamento;
VISTA la Legge 29 ottobre 1984, n. 720 e s.m.i.;
VISTO il D.M. 26 luglio 1985 del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
VISTO il decreto di nomina a R.U.P. Rep. MU-CAP conferito alla dott.ssa Marina Capasso;
VISTA la proposta del RUP prot. del ;
VISTA la nota della Direzione Generale Musei Servizio I, prot. 6743 del 30 Aprile 2019, acquisita al prot. interno MIBAC-MU-CAP – MU-CAP 589 del 21.02.2019, Cl. 22.07.01/4.1:
VISTO il **Decreto della DG-MU Rep. 349 del 30.04.2019**, mediante il quale è stato approvato il **Bilancio di previsione 2019** del Museo e Real Bosco di Capodimonte;
CONSIDERATO che questo ufficio deve acquistare il prosieguo di 30gg del servizio di noleggio fotocopiatrici per gli uffici del Museo e Real Bosco di Capodimonte per un totale netto di **€. 794,25** (euro settecentonovantaquattro/25) oltre **IVA** al 22% €. 174,74 **per un totale lordo di €. 968,99**(euro novecentosessantotto/99) cap. **1.1.3.005** art. **1.03.01.02.999** del quale è stata verificata la disponibilità;

DETERMINA

-di avviare e procedere all'affidamento mediante trattativa diretta MePA. da attivare con l'Operatore Economico **Enterprise S.r.l. – P.IVA.01518931215** ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.;
-di porre a base dell'affidamento **l'importo complessivo di €. 968,99** (euro novecentosessantotto/99);
-di imputare la spesa sul **cap. 1.1.3.005 art. 1.03.01.02.999** dell'esercizio del bilancio di previsione 2019 del Museo e Real Bosco di Capodimonte;
- che nel rispetto di quanto stabilito dal D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013, il presente atto sia pubblicato sul sito web del Museo e Real Bosco di Capodimonte alla sezione amministrazione trasparente, tenuto conto delle disposizioni dettate cd. GDPR (General Data Protection Regulation - GDPR) Reg. UE 2016/679. Altresì, qualsiasi dato personale e/o di natura sensibile riportato nell'ambito del presente atto sarà trattato secondo le norme previste dal Reg. UE 2016/679, più specificatamente gli artt. 6 e ss. Il Responsabile del Trattamento dei dati è il Direttore del Museo e Real Bosco di Capodimonte, nominato con Decreto n. 252 del MiBAC del 24/05/2018, e qualsivoglia richiesta, inerente il predetto trattamento dei dati, dovrà essere inviata al seguente indirizzo:mu-cap.privacy@beniculturali.it"
Napoli, 30.10.2019

IL DIRETTORE
del Museo e Real Bosco di Capodimonte
Sylvain Bellenger

SB/MC
marina.capasso@beniculturali.it

Museo e Real Bosco di Capodimonte
Via Miano, 2 - 80131 Napoli | T 081 749 91 11
mbac-mu-cap@mailcert.beniculturali.it
mu-cap@beniculturali.it
www.museocapodimonte.beniculturali.it
seguici su